



Opleiding **Post-HBO Facility Management**



ifmec
academy

Inleiding

De Post-HBO opleiding Facility Management wordt aangeboden door Ifmec Academy. Meer dan zevenhonderd Facility Managers uit profit- en non-profit organisaties ontvingen het Post-HBO diploma en werden ingeschreven in het register van het Centrum voor Post-Initieel Onderwijs Nederland.

De opleiding is een gerenommeerde register (CPION) opleiding waarin de nieuwste ontwikkelingen op facility management gebied worden onderzocht vanuit een brede bedrijfskundige benadering. Daarnaast is de Post-HBO opleiding Facility Management uniek in het begeleiden van de deelnemer naar een gefundeerde toekomstvisie op de facilitaire dienstverlening in de eigen organisatie.

Werkvormen

Gedurende de opleiding bieden de inleiders presentaties, casuïstiek en oefeningen aan. De ingebrachte theorie wordt door deelnemers in groepen middels concrete opdrachten in de eigen praktijksituatie toegepast en in de opleiding verder uitgewerkt.

Tijdens de bijeenkomsten is veel aandacht voor veranderingen die in de eigen organisatie plaatsvinden en de bijdrage die de deelnemer daaraan kan leveren. De opleiding is uniek in het begeleiden van de deelnemer naar een gefundeerde beleidsvisie of adviesrapport op de facilitaire dienstverlening in de eigen organisatie. Tevens wordt er veel tijd besteed aan de persoonlijke ontwikkeling van de deelnemer.

Deelnemers brengen hun huidige vraagstukken in welke vanuit een bedrijfskundig perspectief worden behandeld. De vraagstukken hebben stevige consequenties voor het management van facilitaire diensten. Op het niveau van de organisatie als geheel wordt van de Facility Manager gevraagd een bijdrage te leveren aan het ontwikkelen van het bedrijfs- of instellingsbeleid. In de Post-HBO opleiding Facility Management wordt dan ook veel aandacht besteed aan de relatie tussen het facilitaire en primaire proces vanuit strategisch perspectief.

Opleidingsdoelen

Deelnemers verwerven kennis en vaardigheden op de volgende gebieden:

- Vertalen van de instellings- of ondernemingsstrategie naar een strategisch beleid;
- Analyseren en (her)ontwerpen van werkprocessen;
- Initiëren en aansturen van veranderprocessen;
- Hanteren van een effectieve persoonlijke managementstijl.





Netwerkfunctie

Iedere opleidingsgroep is gevarieerd van samenstelling. Ze bestaat uit ervaren tot zeer ervaren professionals uit verschillende sectoren. Deze samenstelling zorgt ervoor dat ieders individuele netwerk verbreed en verdiept wordt.

Over de jaren heen komen oud-deelnemers nog steeds bij elkaar. Op deze wijze worden vernieuwingen en veranderingen, strategieën en praktische vraagstukken, blijvend onderling uitgewisseld. Ifmec faciliteert deze netwerkbijeenkomsten via haar evenementen.

Diploma

Gedurende de opleiding werkt men aan een beleidsplan of onderzoeksrapport voor de eigen organisatie. Dit beleidsplan of onderzoeksrapport dient als toets voor het behalen van het Post-HBO diploma.

Een examencommissie, samengesteld uit vertegenwoordigers van het werkveld, beoordeelt het eindrapport. Als dit succesvol is afgerond, ontvangt men een diploma dat wordt opgenomen in het Post-HBO register van de Stichting Post Hoger Beroepsonderwijs.

Daarnaast ontvangt iedere deelnemer een getuigschrift vanuit Ifmec Academy, als bewijs dat alle onderdelen van de opleiding zijn doorlopen, dat wordt opgenomen in het Abituriënten-Register.

Opleidingsduur

De Post-HBO opleiding vindt op twee dagen elke zes weken plaats, waardoor deze goed te combineren is met werk en gezin. In de periode tussen de bijeenkomsten worden opdrachten en leerprojecten uitgevoerd.

Bij voldoende inschrijving start een opleiding in september (13 maanden) en in januari (10 maanden).

Toelatingseisen

Deelname staat open voor HBO'ers, die minstens twee jaar relevante werkervaring hebben opgedaan. In overleg is ontzegging van de opleidingseis mogelijk, als voldoende relevante werkervaring en/of aanvullende studies kunnen worden aangetoond.

Kosten

De opleidingskosten, vrijgesteld van BTW, zijn € 7.100,-. Dit is inclusief studiemateriaal en verblijfskosten (ad € 1.150,-).

Meestal wordt de opleiding betaald door de werkgever, omdat er veel bruikbare kennis de organisatie binnen komt. Mocht u de opleiding zelf financieren, dan kunt u wellicht gebruikmaken van regelingen van bijvoorbeeld de Belastingdienst.

Ifmec Academy centraal gelegen

De opleidingsbijeenkomsten worden gehouden op de Ifmec Academy, centraal gelegen op SDG Landgoed Zonheuvel, Amersfoortseweg 98 te Doorn.

Programma

Aan de Post-HBO opleiding Facility Management zijn hoogwaardige docenten en ervaren adviseurs verbonden. Op een interactieve manier gaan zij samen met de deelnemers in op de verschillende theorieën en concepten die toepasbaar zijn in de praktijk. Vanuit deze dagelijkse praktijk vindt vervolgens een verdieping plaats. De opleiding bestaat uit elf modules. Door de verschillende perspectieven wordt Facility Management op een bedrijfskundige wijze multidisciplinair benaderd.



Module 1:

Recente ontwikkelingen
in Facility Management

Drs. Leo Laanen

In veel sectoren is het primaire proces sterk aan verandering onderhevig. Het facilitaire proces dient optimaal bij te dragen aan het flexibel en efficiënt functioneren van het primaire proces. In deze module wordt het verband onderzocht tussen de inrichting van facilitaire processen, de ontwikkelingen in de eigen organisatie, de omgeving van de organisatie en de ontwikkelingen in het vakgebied.



Module 2:

Organisatiecultuur,
diagnose en beïnvloeding

Drs. Gerni Luttkhuis

Het toenemende belang van klantgericht werken en de zorg voor kwaliteit van de dienstverlening, vraagt om een oriëntatie op de cultuur in de facilitaire organisatie. De module beslaat het proces van cultuurdiagnose tot aan de gerichte beïnvloeding van de organisatiecultuur.



Module 3:

Systeemanalyse in de
facilitaire organisatie

Prof. dr. Jan de Vries

Facility Management houdt in dat de aansturing van de verschillende facilitaire afdelingen gebeurt vanuit een integrale procesbenadering. Kwaliteit van het totale dienstverleningsproces staat daarbij voorop. Hoe kan dit proces optimaal ingericht en beheerst worden? In deze module wordt aandacht besteed aan de analyse van werkprocessen en kwaliteitsbeheer.

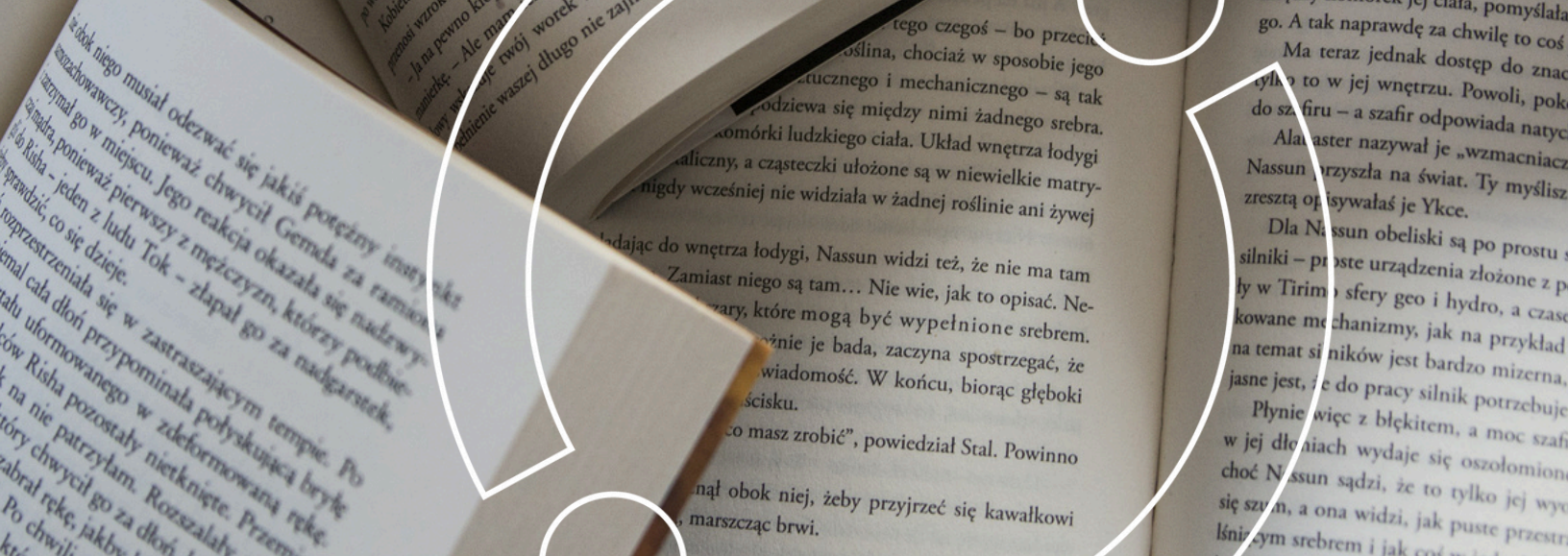


Module 4:

Managementstijl

Drs. Leo Laanen e.a.

Effectief management van facilitaire diensten vergt een intensieve communicatie met het strategisch management, het eigen team van leidinggevend en medewerkers, en met afnemers van geleverde diensten. Rond de thema's leidinggeven en samenwerken, intern ondernemerschap en presentatietechniek, wordt gewerkt aan een verdieping van de eigen stijl van managen.



Module 5:

Logistiek Management

Ir. Niels Kruijer

Is het mogelijk om tegelijkertijd de kosten te verlagen en de service te verbeteren? Bij de inrichting van de interne goederenstromen is een integrale logistieke aanpak hiervoor de sleutel. De module behandelt de integrale besturing van de interne goederenstromen en het invoeren van een verantwoorde logistieke organisatie.



Module 6:

Beleidsplan /
onderzoeksrapport

Drs. Leo Laanen

Van de Facility Manager wordt in toenemende mate verwacht dat vanuit professie mede gestalte wordt gegeven aan het strategisch beleid van de organisatie. Gedurende de opleiding werken deelnemers aan een beleidsplan of onderzoek voor de eigen dienst. De uitkomsten van de praktijkopdrachten en concepten uit de verschillende modules dienen hierbij als basis.



Module 7:

Project- en
ketenmanagement

André Salomonson M.I.C.M.

Projectmatig werken wordt steeds belangrijker binnen Facility Management. De resultaten van projecten worden in sterke mate bepaald door de samenstelling van de projectgroep en de wijze waarop aansturing plaats vindt. Ketenmanagement richt zich op het vormgeven van een effectieve relatie met het facilitaire werkveld. Al speelt daarin een steeds belangrijker rol.



Module 8:

Marketing van
dienstverlening

Drs. Leo Laanen

De afzet van het product van de interne dienstverlener is niet vanzelfsprekend. De markt vraagt keuzevrijheid en inzicht in kosten. De meerderheid van facilitaire organisaties staan voor de uitdaging zich te ontwikkelen van een algemene leverancier naar een klantspecifieke leverancier van producten en diensten. Dat betekent een ommezwaai in denken waarbij het aangaan en bouwen van klantrelaties centraal staat.



Module 9:

Politiek Krachtenveld

Drs. Leo Laanen

Het bewust maken van politieke krachtvelden geeft inzicht in besluitvormingsprocessen en de eigen rol. Inzichtelijk wordt gemaakt de omgeving, eigen plek in de organisatie en het netwerk. Tijdens de module wordt verder ingegaan op het herdefiniëren van problemen naar de echte kern en het nemen van eigen verantwoordelijkheid.



Module 10:

Financieel Management

Prof. Dr. Ed Vosselman

De taak van een facilitaire dienst is het leveren van een maximale bijdrage aan het productieproces tegen minimale kosten, in een constant veranderende omgeving. Deze module behandelt een cyclisch financieringsmodel, waarin activiteiten regelmatig worden bijgesteld op basis van de behoeften en wensen van het productieproces.



Module 11:

Verandermanagement

Drs. Gerni Luttkhuis

Luttkhuis streeft ernaar leerprocessen te faciliteren die bijdragen aan persoonlijk leiderschap, oprecht werk- en leefplezier, krachtige teams en gezonde organisaties. Haar aanpak is onderzoekend, verbindend, waardierend en kritisch. Ze werkt oplossingsgericht met focus op duurzame ontwikkeling.



Drie vragen aan Jeroen van der Horn

Facilitair adviseur, Gemeente Amsterdam - Met Genoegen geslaagd.

Waarom heb je voor de Post-HBO opleiding Facility Management gekozen?

Een collega van mij heeft de opleiding gevolgd bij Ifmec. Ik was net veranderd van baan en hij gaf aan dat deze opleiding mooi past bij mijn nieuwe functie als facilitair adviseur. De opleiding sprak me direct aan qua inhoud en vervolgmogelijkheden na het afronden van de Post-HBO.

Wat vind je van onze Post-HBO opleiding Facility Management?

De opleiding koppelt de theorie op een goede manier aan de praktijk. Bestaande actuele vraagstukken worden door de studenten ingebracht waarmee deze vanuit de theorie worden belicht. Hierdoor leer je theorie ook te gebruiken. Dit geeft je meer inzicht in het oplossen van vraagstukken. Daarnaast maakt het de opleiding tegelijkertijd ook actueel.

Wat is de betekenis van de opleiding voor jou?

Door de verschillende modules en door de praktijkgerichte benadering herken je veel dingen terug binnen je eigen organisatie. Ik heb verschillende theorieën en methodieken geleerd, waardoor ik dingen die ik in de praktijk tegenkom anders ben gaan benaderen. Je blik op FM wordt verbreed, dit helpt me in mijn werk als facilitair adviseur. Daarnaast bouw je ook een netwerk op buiten je eigen organisatie, omdat de studenten vanuit veel verschillende organisaties komen.



Data, docenten en prijzen

Post-HBO Facility Management



Start:

Vrijdag 3 oktober 2025

Recente ontwikkelingen binnen Facility Management / Organisatiecultuur

Donderdag 13 november 2025

Cultuur verandering / visie ontwikkeling

Vrijdag 14 november 2025

Systeemanalyse van werkprocessen

Donderdag 22 januari 2026

Systeemanalyse van werkprocessen / Managementstijl

Vrijdag 23 januari 2026

Onderzoeksmethodologie en beleid / Logistiek Management

Donderdag 5 maart 2026

Logistiek Management / Managementstijl

Vrijdag 6 maart 2026

Projectmanagement / Marketing van Dienstverlening

Donderdag 14 mei 2026

Marketing van Dienstverlening / Politiek krachtenveld

Vrijdag 15 mei 2026

Financieel Management

Vrijdag 19 juni 2026

Verandermanagement

Vrijdag 4 september 2026

Concept onderzoeksrapport / beleidsplan

Maandag 5 oktober 2026

Inleverdatum onderzoeksrapport/beleidsplan

Vrijdag 18 december 2026

Diploma-uitreiking (Doorn)

Opleidingskosten:

€5.950,-



Verblijfskosten:

€1.150,-



Totaal:

€7.100,-



Drs. Leo Laanen



Drs. Gerni Luttikhuis



Prof. dr. Jan de Vries



Ir. Niels Kruijer



André Salomonson M.I.C.M.



Prof. dr. Ed Vosselman



info@ifmec.nl



www.ifmec.nl



+31 (0)6 55 85 17 39



ifmec

academy

Vragen of aanmelden?

Neem contact met ons op
via info@ifmec.nl
of telefonisch via +31 (0)6 55 85 17 39



Correspondentie

Groene Zoom 10
9301 SJ Roden

Opleidingslocatie:

Amersfoortseweg 98
3941 EP Doorn